



MODULO RICHIESTA AUTORIZZAZIONE CONFERIMENTO C.R.D.R.

Cognome _____ Nome _____
C.F. _____, in qualità di titolare rappresentante della
Ditta _____ con sede
in _____ Via /P.za _____ al
n. _____ tel _____ Fax _____ E-mail _____
Sito Internet _____ esercente attività di

con la presente

CHIEDE

l'autorizzazione al conferimento presso il Centro di Raccolta Differenziata Rifiuti (C.R.D.R) di Via Matteotti n°9, di rifiuti compresi nella classificazione degli "Assimilabili agli Urbani" indicati nell'Art. 3 del Regolamento di Gestione.
Dichiara quindi di voler conferire i seguenti rifiuti, specificando le quantità in Kg. settimanali o mensili che si intendono conferire.

impegnarsi inoltre a:

1. richiedere autorizzazione specifica per ulteriore tipo di rifiuto che intenderà conferire;
2. rispettare le condizioni e normativa tutte stabilite nel vigente Regolamento di Gestione con particolare riferimento agli Art. 4-6-7-8-10 e di quelle che saranno adottate in futuro;
3. collaborare con diligenza al servizio osservandone le modalità.
4. di sottoscrivere in ogni sua parte il modulo di richiesta della "**Tessera dei Servizi**".

Treviolo,

In fede



Servizi
Ambientali
Territoriali

Mod. 03

**CONVENZIONE/AUTORIZZAZIONE PER IL CONFERIMENTO DI RIFIUTI PRESSO
IL CENTRO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEL COMUNE DI TREVIOLLO**

In qualità di responsabile della Soc. S.A.T. srl, Sig.ra Colleoni Monica, gestore del C.R.D.R. (Centro di Raccolta Differenziata dei Rifiuti) ubicato in Treviolo Via Matteotti n. 9, e il Sig.____

in qualità di titolare/legale rappresentante della ditta:

di seguito denominata per brevità “Gestore” e “Conferente” nel corpo della convenzione, di comune accordo e con espressa rinuncia all’assistenza di testimoni e

PREMESSO

-che la Soc. S.A.T. srl gestisce, e ne è la Proprietaria, in ambito locale una struttura denominata C.R.D.R. (Centro di Raccolta Differenziata dei Rifiuti) in Via Matteotti n. 9 con finalità di:

- Favorire la raccolta separata ed il riuso delle materie seconde;
- Costituire l’ammasso temporaneo di rifiuti urbani pericolosi;
- Contenere la produzione complessiva dei rifiuti destinati allo smaltimento finale;

- che l’esercizio dell’impianto è autorizzato ai sensi dell’art. 6 I e IV comma della L.R. 10/05/1990, n. 51;

- che con deliberazione consiliare n. 54 in data 15/11/1995 il Comune ha approvato il Regolamento di Gestione del Centro di Raccolta, mediante il quale sono individuati i soggetti ammessi al servizio e disciplinate le modalità e condizioni di accesso nonché i tipi di rifiuto conferibili;

- che con delibera n. 85 in data 07/02/1996 la Giunta Comunale ha approvato le tariffe del servizio;

- che il conferimento dei rifiuti presso il C.R.D.R. da parte dei titolari di aziende ed attività produttive in genere deve avvenire mediante stipula di specifica convenzione con il Gestore;

- che il Conferente ha presentato in data (vedi Mod.02) _____ la prescritta domanda di autorizzazione al conferimento di rifiuti presso il C.R.D.R.;

- che detta domanda di autorizzazione è stata accolta favorevolmente;

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

quale parte integrante e sostanziale del presente atto, convengono e stipulano quanto segue:

Art.1

(Oggetto della Convenzione)

Il Conferente potrà recapitare presso il C.R.D.R. (Centro per la Raccolta Differenziata dei Rifiuti) di Via Matteotti n.9, i rifiuti derivanti dall'esclusivo esercizio della propria attività produttiva insediata nello stabilimento/opificio/negoziario/cantiere posto in Via _____ e che per qualità si attengono ai tipi espressamente previsti dal Vigente Regolamento di Gestione.

Art.2

(Natura della Convenzione)

Il conferimento dei rifiuti avverrà solo dopo aver sottoscritto la convenzione/autorizzazione e aver ricevuto la tessera di accesso (**Tessera dei Servizi**).

Pertanto, la convenzione/autorizzazione e la tessera costituiscono titolo personale e non possono essere ceduti a terzi né agli eventuali subentranti nell'attività produttiva esercitata dal conferente.

Art. 3

(Obblighi generali)

Il Conferente si impegna a conservare e far rispettare anche ai propri dipendenti le norme e le prescrizioni contenute nel Regolamento di Gestione del C.R.D.R. che qui si intendono regolarmente trascritte, nonché le modifiche che in futuro potrebbero esservi apportate.

Art. 4

(Integrazione della convenzione)

Il Conferente si impegna ad inoltrare specifica domanda di autorizzazione a valere sulla convenzione, qualora sia suo intendimento smaltire i rifiuti non previsti dalla presente convenzione, la cui possibilità sia disciplinata dal Regolamento di Gestione del C.R.D.R.

Art. 5

(Trasporto e tipo di rifiuti ammessi)

Il Conferente si impegna ad eseguire il trasporto dei rifiuti con automezzo proprio.

Art. 6

(Pagamenti dei conferimenti)

Il Gestore emetterà la fattura con la tariffa vigente dell'anno di riferimento.

Sulla parte variabile della suddetta tariffa, verrà applicato il seguente calcolo ad esclusione degli uffici:

**Es.: parte variabile € 1.320,00 / 0,23 coefficiente comparativo (variabile al mercato) =
Kg. 7.765 di materiale denunciato in autorizzazione**

Il risultato di tale calcolo sarà considerato il limite gratuito che l'autorizzato potrà conferire presso la Stazione Ecologica.

La quantità di rifiuto che risulterà in eccesso rispetto al calcolo di cui sopra, sarà soggetta a pagamento con scadenza indicata in fattura per € 0,23 al kg per la parte eccedente.

A tal fine non è ammesso il saldo diretto della prestazione nelle mani del personale di sorveglianza addetto al C.R.D.R.

(Rifiuti esclusi dal conferimento)

Sono esclusi dal conferimento i rifiuti elencati nell'Art. 4 del Regolamento di Gestione del C.R.D.R.

Sede legale: Via Roma n.43 - 24048 Treviolo (BG)

Ufficio amministrativo: Via delle Betulle n. 43 - 24048 Treviolo (BG)

C.F./P.I./Reg. Imprese di BG 02584580167 Cap.Soc. € 4.600.000,00 R.E.A. BG 307122

Tel. 035/203535 Fax. 035/203001 www.sat.bg.it E-mail sat@sat.bg.it

PEC (Posta Elettronica Certificata): sat@propec.it

Art. 7

(Norme di comportamento)

Il Conferente si obbliga sin d'ora, dopo averne preso copia e averla letta, a rispettare le norme di comportamento fissate per disciplinare l'accesso degli utenti e conseguire l'ottimizzazione generale del servizio. In particolare, per l'ordinata ricezione dei rifiuti, il Conferente dovrà attenersi al Regolam. di gestione del C.R.D.R. e alle condizioni d'utilizzo della tessera "**Tessera dei Servizi**"

Art. 8

(facoltà di recesso da parte della SAT)

Il Conferente riconosce espressamente alla SAT srl la facoltà di recesso dalla convenzione per sopravvenuta impossibilità tecnica o amministrativa di mantenere il servizio senza che il fatto possa essere addebitato alla Società, a qualsiasi titolo.

Art.9

(Sanzioni penali ed amministrative)

L'inosservanza delle pattuizioni contenute nella presente convenzione e del Regolamento, oltre alla revoca dell'autorizzazione, potrà comportare l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente legislazione in materia in quanto applicabili, l'obbligatoria denuncia all'Autorità Giudiziaria qualora il fatto costituisca reato, nonché l'eventuale azione per il risarcimento del danno.

Art. 10

(Norme di rinvio)

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione è fatto specifico rimando al regolamento ed alle norme legislative applicabili in materia.

Le parti riconoscendo la presente convenzione conforme alle loro volontà, la sottoscrivono in calce.

Il presente atto viene redatto in doppio originale, uno conservato agli atti della Società e l'altro trattenuto dal Conferente.

S.A.T. s.r.l.

Il Conferente